



Plats och tid Stadshuset, Sessionssalen kl. 08:30-14:30

Beslutande Se sida 2

Övriga deltagare Se sida 2

Utses att justera Maria Platni (V)

Justeringens plats och tid Utbildningsförvaltningen, 2020-10-02

Paragrafer 89-99

Sekreterare Mona Öman Blylod

Ordförande Louise Mörk (S)

Justerande Maria Platni (V)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2020-09-30 §§ 89-99

Anslags uppsättande 2020-10-02 Anslags nedtagande 2020-10-26

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen

Underskrift/anslaget av

Mona Öman Blylod



Beslutande

Louise Mörk (S) (ordförande)
Lena Jarblad (S) (vice ordförande)
Niklas Lundgren (S)
Maria Platni (V)
Malin Stenvall Viksten (M)
Håkan Johansson (M)
Hans Öhlund (C)
Åke Forslund (SJV)
Eva Åström (SJV)
Massoud Sari Aslani (S) (tjänstgörande ersättare)
Inga Granström (V) (tjänstgörande ersättare)
Lisa Karlström (MP) §§89-93

Övriga deltagare

Malin Westling (förvaltningschef)
Louise Helgesson (handläggare) §90
Elice Ökvist (avdelningschef grundskolan) §89
Stefan Bengtsson (lokalstrateg) §95
Mona Öman (nämndsekreterare)
LeeHau Li Nilsson (verksamhetschef ekonomi och planering) §90
Per Boman (rektor Strömbäckaskolan) §96



Innehållsförteckning.....	Sid
§ 89 Statsbidrag för en likvärdig skola 2021.....	4
§ 90 Utredning Skjuts till och från fritidshem i Piteå kommun	5
§ 91 Reviderat skolskjutsreglemente.....	6
§ 92 Revidering av delegationsordning.....	8
§ 93 Rapporter om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering 2020.....	11
§ 94 Kvalitetsrapport Utbildning, arbete och näringsliv läsåret 2018-2019	12
§ 95 Svar på väckt ärende avseende förbättring av städbarheten i skolorna.....	14
§ 96 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering	15
§ 97 Delegerade beslut 2020	17
§ 98 Delgivningsärenden till barn- och utbildningsnämnden 2020	18
§ 99 Förvaltningschefen informerar	19



§ 89

Statsbidrag för en likvärdig skola 2021

Diariennr 20BUN375

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av information om statsbidrag för likvärdig skola 2021.

Nämnden tar beslut i ärende 26 november 2020.

Ärendebeskrivning

Det här statsbidraget ska gå till att utöka huvudmannens resurser för att stärka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen i förskoleklassen, grundskolan och fritidshemmet. Regeringen har fattat beslut om ändring i förordningen för statsbidraget. Förändringarna träder i kraft den 20 juli 2020 och omfattar även bidragsomgången 2020. Ändringen innebär att statsbidraget för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling också kan användas för insatser i fritidshemmet.

Det är huvudmannen som bestämmer hur man fördelar bidraget inom organisationen.

För bidragsomgången 2021 finns tillgängliga medel om 6,23 miljarder kronor. Bidragsram för Piteå kommun var 2020; 14 410 249 och för 2021 är den 18 698 076 och gäller för tidsperioden 2021-01-01-2021-12-31.

Förändringar av elevantalet och elevernas socioekonomiska förutsättningar hos en huvudman och andra huvudmän kan göra att bidragsramen förändras mellan bidragsåren.

Ett villkor för att kommunen ska erhålla statsbidraget är att huvudmannen tar fram en åtgärdsplan där det framgår vilka insatser som huvudmannen planerar för den period bidragsomgången gäller för.

Ett förslag på åtgärdsplan kommer att utarbetas av avdelningschef grundskola efter samråd men nämnd, ledningsgrupp och rektorer samt i samverkan med de fackliga organisationerna. Det slutgiltiga förslaget redovisas i BUN 2020-11-26.

Elice Ökvist, avdelningschef grundskola och fritidshem informerar om ärendet.

Nämnden sitter i grupper och diskuterar förslag om hur statsbidraget ska användas.



§ 90

Utredning Skjuts till och från fritidshem i Piteå kommun

Diariennr 20BUN367

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att skjuts till och från fritidshem plockas bort från skolskjutsreglementet och att det därmed inte längre kommer vara möjligt att ansöka om skjuts då nuvarande regler bryter mot kommunallagen.

Beslutet gäller från och med hösten 2021.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens ordförande har önskat en utredning av och eventuell revidering av nämndens skolskjutsreglemente. Gällande reglemente fastställdes 2013-03-27 § 37 av barn- och utbildningsnämnden och reviderades senast 2018-05-09 § 71.

Förvaltningschefen har gett handläggare vid förvaltningen i uppdrag att genomföra utredning och utforma förslag till reviderat reglemente. I utredningen skall särskilt reglerna kring skjuts för särskoleelever till och från Rönnskolans fritidshem beaktas.

Louise Helgesson, handläggare och LeeHau Li Nilsson verksamhetschef ekonomi och planering föredrar ärendet för ledamöterna.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden besluta att skjuts till och från fritidshem plockas bort från skolskjutsreglementet och att det därmed inte längre kommer vara möjligt att ansöka om skjuts då nuvarande regler bryter mot kommunallagen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Rektorer
Skolskjutshandläggare
Avdelningschef förskola
Avdelningschef grundskola

Beslutsunderlag

Utredning Skjuts till och från fritidshem i Piteå kommun, bilaga BUN § 90



§ 91

Reviderat skolskjutsreglemente

Diariennr 20BUN366

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta revidering av skolskjutsreglementet enligt upprättat förslag med arbetsutskottets föreslagna ändringar.

Beslutet gäller från och med 2020-10-26.

Nämnden begär utvärdering på nedanstående punkter vid borttagande av väntetider av skolskjuts ett år efter genomförande:

- 1 Förändrades väntetiderna för eleverna?
- 2 Hur har det påverkat rektorer och skolpersonal vad gäller arbetsbelastning och arbetsmiljö?
- 3 Har det gett några minskade kostnader för skolskjuts? Har det blivit ökade kostnader i skolan?

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens ordförande har önskat en utredning av och eventuell revidering av nämndens skolskjutsreglemente. Gällande reglemente fastställdes 2013-03-27 § 37 av barn- och utbildningsnämnden och reviderades senast 2018-05-09 § 71.

Resultatet av utredningen är att förvaltningens skolskjutshandläggare föreslår en rad revideringar av reglementet, se bifogat dokument.

Louise Helgesson, handläggare föredrar ärendet.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden besluta att anta revidering av skolskjutsreglementet enligt upprättat förslag med arbetsutskottets föreslagna ändringar.

Ledamot Håkan Johansson (M) föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag men att väntetiderna för eleverna ska vara kvar. Bifall från ledamot Malin Stenvall Viksten.

Ledamot Maria Platni (V) föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag med nedanstående tillägg:

Nämnden begär utvärdering på nedanstående punkter vid borttagande av väntetider av skolskjuts ett år efter genomförande:

- 1 Förändrades väntetiderna för eleverna?
- 2 Hur har det påverkat rektorer och skolpersonal vad gäller arbetsbelastning och arbetsmiljö?
- 3 Har det gett några minskade kostnader för skolskjuts? Har det blivit ökade kostnader i skolan?

Bifall från ledamot Inga Granström (V).



Propositionsordning

Ordförande ställer Arbetsutskottets förslag mot Johanssons (M) förslag och finner att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Platnis (V) förslag och finner att nämnden beslutar enligt Platnis (V) förslag.

Expedieras till

Rektorer
Skolskjutshandläggare
Avdelningschef förskola
Avdelningschef grundskola

Beslutsunderlag

Skolskjutsreglemente för förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola, bilaga BUN § 91



§ 92

Revidering av delegationsordning

Diariennr 20BUN192

Beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden besluta att :
Befattningsbenämningarna i delegationsordningen korrigeras enligt nedan:

Chef för- och grundskola ändras till Avdelningschef förskola respektive Avdelningschef grundskola

Gymnasiechef ändras till Avdelningschef gymnasieskola

Förvaltningsekonom ändras till Verksamhetschef ekonomi/planering.

Ersättare för ordinarie delegat utses enligt nedan:

Ersättare för barn- och utbildningsnämndens ordförande är vice ordförande.

Ersättare för förvaltningschef är den avdelningschef som utsetts till ställföreträdare enligt förvaltningschefens beslut.

Ersättare för avdelningschefer är förvaltningschef

Ersättare för rektorer i förskola, grundskola, gymnasieskola är den rektor som utsetts till ställföreträdare enligt avdelningschefens beslut.

Ersättare för verksamhetschef Tallbacka/Mellangård under höstterminen 2020 är avdelningschef grundskola.

Ersättare för verksamhetschef Grans Naturbruksskola är rektor Grans Naturbruksskola.

Ersättare för rektor Grans Naturbruksskola är driftchef med rektorsutbildning.

Ersättare för handläggare ansvarig för prövning av skolskjutsar är verksamhetschef Ekonomi, planering.

Delegationspunkt 5.2 upphör

Beslut om transport för barn i ålder 3-5 år upphör eftersom det står i strid mot Kommunallagen (KL) 2 kap 3 §, otillåtet gynnande av enskild.

Delegationspunkt 24.4 stryks

Beslut att utse verksamhetschef för gymnasieskolans skolhälsovård, Hälso- och sjukvårdslagen stryks på grund av ny ledningsorganisation, utsedd avdelningschef tillika avdelningschef för förskola, grundskola och gymnasieskola.

Ärendebeskrivning

I revisorernas granskning av styrelsen och nämndernas hantering av delegation anges i rapport 2020-04-20 att nämnden behöver säkerställa att det finns en utsedd ersättare till ordinarie delegat för samtliga delegationspunkter.

Fr o m 2020-01-01 leds Utbildningsförvaltningen av förvaltningschef. Förvaltningens fyra avdelningar leds av Avdelningschef Förskola, Avdelningschef Grundskola, Avdelningschef Gymnasieskola, Avdelningschef Elevhälsa.



Förvaltningens gemensamma stödfunktioner samlas i två verksamheter Ekonomi, planering samt Utveckling, IT. Stödfunktionerna har var sin verksamhetschef.

Utifrån organisationsförändringen finns behov av justeringar i delegationsrätten.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden besluta att :
Befattningsbenämningarna i delegationsordningen korrigeras enligt nedan:

Chef för- och grundskola ändras till Avdelningschef förskola respektive Avdelningschef grundskola

Gymnasiechef ändras till Avdelningschef gymnasieskola

Förvaltningsekonom ändras till Verksamhetschef ekonomi/planering.

Ersättare för ordinarie delegat utses enligt nedan:

Ersättare för barn- och utbildningsnämndens ordförande är vice ordförande.

Ersättare för förvaltningschef är den avdelningschef som utsetts till ställföreträdare enligt förvaltningschefens beslut.

Ersättare för avdelningschefer är förvaltningschef

Ersättare för rektorer i förskola, grundskola, gymnasieskola är den rektor som utsetts till ställföreträdare enligt avdelningschefens beslut.

Ersättare för verksamhetschef Tallbacka/Mellangård under höstterminen 2020 är avdelningschef grundskola.

Ersättare för verksamhetschef Grans Naturbruksskola är rektor Grans Naturbruksskola.

Ersättare för rektor Grans Naturbruksskola är driftchef med rektorsutbildning.

Ersättare för handläggare ansvarig för prövning av skolskjutsar är verksamhetschef Ekonomi, planering.

Delegationspunkt 5.2 upphör

Beslut om transport för barn i ålder 3-5 år upphör eftersom det står i strid mot Kommunallagen (KL) 2 kap 3 §, otillåtet gynnande av enskild.

Delegationspunkt 24.4 stryks

Beslut att utse verksamhetschef för gymnasieskolans skolhälsovård, Hälso- och sjukvårdslagen stryks på grund av ny ledningsorganisation, utsedd avdelningschef tillika avdelningschef för förskola, grundskola och gymnasieskola.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Delegater och ersättare, nämndsekreterare, handläggare



Beslutsunderlag

Förslag till revidering pga organisationsförändring 20200101, bilaga BUN § 92



§ 93

Rapporter om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering 2020

Diarienumr 20BUN230

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av den fördjupade rapporten om inkomna anmälningar gällande kränkande behandling, trakasserier och diskriminering april – juni 2020.

Nämnden beslutar att bjuda in några rektorer som haft få eller inte lämnat in någon kränkingsanmälan.

Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att se över blanketterna för anmälan och avslut.

Återrapport till nämnden februari 2021.

Ärendebeskrivning

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 17 januari 2018 fick Utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram nya rutiner för hur anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering ska redovisas för nämnden. Syftet med de nya rutinerna är att ge nämnden en djupare analys av inkomna anmälningar om kränkande behandling. Handläggare vid Utbildningsförvaltningen har sammanställt alla inkomna anmälningar för april – juni 2020.

Under andra kvartalet 2020 har det kommit in 42 anmälningar och 52 avslut om kränkande behandling.

Förskolan har lämnat in 6 anmälningar, förskoleklassen 2 anmälningar och grundskolan 34 anmälningar.

Under perioden är det fortsatt stora skillnader i antalet inkomna anmälningar från norra och södra området i kommunen. 71 % av anmälningarna, vilket motsvarar 30 anmälningar, kommer från norra området och 29 % av anmälningarna, vilket motsvarar 12 anmälningar, kommer från södra området. Även bland skolorna inom respektive området är det fortsatt stora skillnader i antalet anmälningar.

Louise Helgesson, handläggare informerar rapporten för ledamöterna.

Expedieras till

Louise Helgesson, handläggare

Beslutsunderlag

Redovisning av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering april - juni 2020, bilaga BUN § 93



§ 94

Kvalitetsrapport Utbildning, arbete och näringsliv läsåret 2018-2019

Diariennr 20BUN373

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utdela följande uppdrag till förvaltningschef: Utredda möjligheten till en utökad digitalisering i åk 1-6 för att bättre kunna möta skollagens krav, samt utveckla huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet inom gymnasiesärskolan.

Uppdragen skall vara genomförda och redovisas för nämnden senast mars 2021.

Ärendebeskrivning

Piteå kommuns skolväsende uppvisar generellt goda resultat över tid och står sig väl i en nationell jämförelse. Den höga kvaliteten inom de kommunala förskolorna förklaras genom deras strukturella förutsättningar, välutbildade personal, tillgång till god kompetensutveckling samt deras goda materiella förutsättningar.

Förskoleklassens undervisning utifrån Lgr11:s mål och riktlinjer är uppfyllt i hög grad. Piteå ligger över riksgenomsnittet på samtliga mätpunkter inom grundskolan; t ex de nationella proven i åk 3 och 6, kunskapskraven i åk 9 samt behörighet till gymnasiet. De höga resultaten kan bero på att ett individualiserat arbetssätt gett resultat.

Gymnasiet i Piteå har en högre andel elever på samtliga yrkesprogram som bedrivs i kommunen (förutom Restaurang och Livsmedel) än i Sverige som helhet. Under en fyraårsperiod har Piteå, när det gäller andelen elever med gymnasieexamen inom tre år, haft en uppåtgående trend och placerar sig som femte bästa kommunala huvudman i riket med ca 82 % av eleverna läsåret 2018/19.

Förvaltningens ledningsgrupp rekommenderar Barn- och utbildningsnämnden att utdela följande uppdrag till förvaltningschef: Utredda möjligheten till en utökad digitalisering i åk 1-6 för att bättre kunna möta skollagens krav, samt utveckla huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet inom grund- och gymnasiesärskolan.

Avdelningschef förskola, Elisabeth Fjällström föredrar kvalitetsrapporten till arbetsutskottet. Förvaltningschef Malin Westling föredrar kvalitetsrapporten till nämnden.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden besluta att utdela följande uppdrag till förvaltningschef: Utredda möjligheten till en utökad digitalisering i åk 1-6 för att bättre kunna möta skollagens krav, samt utveckla huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet inom gymnasiesärskolan.

Uppdragen skall vara genomförda och redovisas för nämnden senast mars 2021.



Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag, vilket blir nämndens beslut.

Expedieras till

Utbildningsförvaltningens förvaltningschef

Utbildningsförvaltningens avdelningschefer för förskola, grundskola, gymnasieskola och elevhälsa

Beslutsunderlag

RAPPORT -Utbildning arbete och näringsliv - 2020-09-04, bilaga BUN § 94



§ 95

Svar på väckt ärende avseende förbättring av städbarheten i skolorna

Diariennr 20BUN6

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av information om städbarhet i kommunens skolor.

Ärendebeskrivning

Ledamot Håkan Johansson (M) vill att Barn- och utbildningsnämnden får en återrapport av effekterna från de åtgärder som är vidtagna i skolorna för att förbättra städbarheten, för att därefter kunna bedöma om nuvarande städavtal med Fastighets- och serviceförvaltningen bör omförhandlas.

Återrapporten ska ges till Barn- och utbildningsnämnden senast december 2020.

Utbildningsförvaltningen har med anledning av tillsyner kring egenkontroll och städbarhet vidtagit ett antal åtgärder för att uppfylla de krav som ställts av tillsynsmyndigheten vid tillsynen 2018. En ny tillsyn har genomförts 2019 på kommunens samtliga skolor och idag uppfyller samtliga de krav som ställdes.

Beslutsunderlag

Rapport Tillsyner städbarhet mm, bilaga BUN § 95



§ 96

Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering

Diariennr 20BUN1

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av mottagna anmälningar samt avslutade ärenden.

Nämnden informeras om ett kränkingsärende på Strömbackaskolan (Dnr 20BUN413). Nämnden begär en återrapport när utredningen är klar.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

Ärendet är inte öppet för allmänheten.

Per Boman, rektor Strömbackaskolan informerar nämnden om ett kränkingsärende på Strömbackaskolan.

Expedieras till

Avdelningschef gymnasieskola

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Rektor vid Strömbäckskolan

Beslutsunderlag

Redovisning Anmälan om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, bilaga
BUN § 96



§ 97

Delegerade beslut 2020

Diariernr 20BUN3

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisning av delegerade beslut.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra till ett utskott, åt en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärenden som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämndsekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut, bilaga BUN § 97



§ 98

Delgivningsärenden till barn- och utbildningsnämnden 2020

Diariennr 20BUN4

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delgivningsärenden.

Ärendebeskrivning

Nämnden delges nedanstående ärenden

Beslut från Skolinspektionen

20BUN119-7

Skolinspektionen godkänner Lärande i Sverige AB som huvudman för gymnasieskola vid Realgymnasiet i Luleå. Godkännandet avser utbildning på det nationella naturbruksprogrammet med inriktningarna djurvård och hästhållning.

Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande av Lärande i Sverige AB som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella naturbruksprogrammet med inriktning naturism vid Realgymnasiet i Luleå.

20BUN127-11

Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande av Thorengruppen AB som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella barn- och fritidsprogrammet med inriktningen pedagogiskt och socialt arbete och handels- och administrationsprogrammet med inriktningen handel och service vid Yrkesgymnasiet Skellefteå.

Skolverket

20BUN40-27

Statsbidrag för gymnasial lärlingsutbildning och lärlingsliknande utbildning på introduktionsprogram för 2019

Beslut: Skolverket beslutar att godkänna redovisning utan återkrav. Hela bidraget har använts 215 459 kronor.



§ 99

Förvaltningschefen informerar

Diariennr 20BUN245

Förvaltningschefen redovisar fråga om Statsbidrag för höjda löner till lärare och vissa andra personalkategorier för 2019/2020. Skolverket beviljar 5 852 099 kronor för 2020-01-01 till 2020-06-30 (Delgivningsärende 2020-09-08, Dnr 20BUN40-23)